

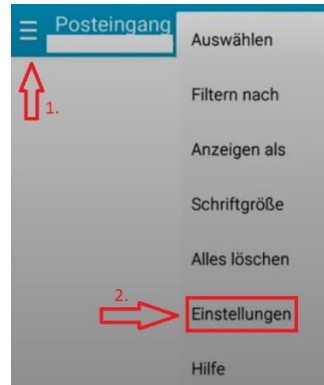
# Schnellstart-Anleitung

Android Gmail

## Löschen eines Email Konto

Öffnen Sie die *Gmail App*

Tippen Sie oben links (1.) auf den Menü-Button und wählen dann ganz unten (2.) Einstellungen aus.



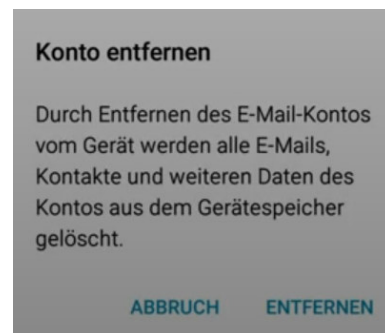
Wählen Sie unter Einstellungen, *Konten verwalten* aus.



Wählen Sie das E-Mail Konto der HfG aus und klicken Sie auf Konto entfernen.



Bestätigen *Konto entfernen*, und Ihr E-Mail-Konto wird gelöscht.



## Email Konto hinzufügen

Öffnen Sie die *Gmail App*

Tippen Sie anschließend auf das Menüsymbol in der linken oberen Ecke

wählen Sie Einstellungen aus und dann Konto hinzufügen

Tippen Sie auf *Exchange und Office 365*

Tippen Sie Ihre Email-Adresse ein:

**Für Studierende der HfG:**

z.B. *s12345@stud.hfg-offenbach.de*

**Für Mitarbeitende der HfG:**

z.B. *name@hfg-offenbach.de*

und dann auf *Weiter*.

Tippen Sie das Passwort zur E-Mail Adresse ein (HfG-Account), und dann auf *Weiter*.

Die Einstellungen des Posteingangsservers werden Ihnen angezeigt, das *Beispiel* kann je nach Android Version abweichen.

*Konteneinstellungen:*

**Email:** .....hfg-offenbach.de

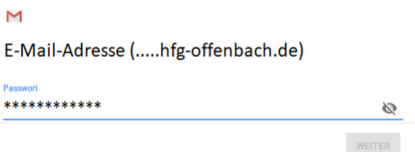
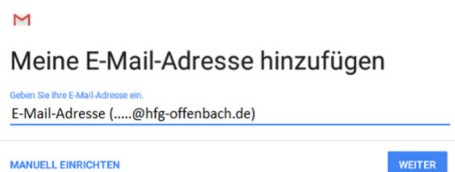
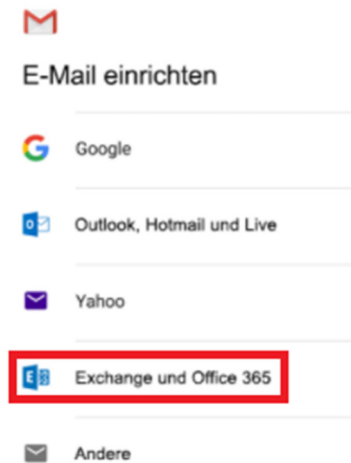
**Für Studierende der HfG:**

z.B. *s12345@stud.hfg-offenbach.de*

**Für Mitarbeitende der HfG:**

z.B. *name@hfg-offenbach.de*

**Passwort:** Passwort eingeben (HfG-Account)



**Client Zertifikat:** keins

*Servereinstellungen:*

**Domäne\Username:** E-Mail-Adresse

**Server:** mail.hfg-offenbach.de

**Port:** 443

**Security:** SSL/TLS

dann auf *Weiter*.

Clientzertifikat  
AUSWÄHLEN

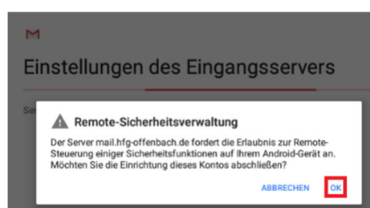
SERVEREINSTELLUNGEN

Domain\Nutzername  
E-Mail-Adresse (.....hfg-offenbach.de)

Server  
mail.hfg-offenbach.de

Weiter

Zum Abschließen der Kontoeinrichtung, auf *OK* tippen, wenn Ihnen dieses Bild angezeigt wird.



Der Server *mail.hfg-offenbach.de* erfordert die Erlaubnis zur Remote-Steuerung einiger Sicherheitsfunktionen auf ihrem Android-Gerät.

Tippen Sie auf *Diesen Geräteadministrator aktivieren*.



Tippen Sie einen Kontonamen für das Email-Konto ein, und schließen dann die Einrichtung mit *Weiter* ab.

Das Konto ist jetzt eingerichtet und E-Mail ist demnächst verfügbar.

Kontoname (optional)  
HFG-Mail

WEITER