

An die Personalabteilung
Frau Warzecha / Frau Zühlke

Antrag auf Abschluss eines Werkvertrages / Vertrags über freie Mitarbeit

Es wird um Abschluss des folgenden Vertrages gebeten:

1) Auftragnehmer_in:

Name, Vorname

Geburtsdatum

Str./PLZ/Ort

Nationalität

Telefon

E-Mail

Bank

IBAN

BIC

Ich bestätige, dass ich in den letzten 6 Monaten keinen Arbeitsvertrag mit der HfG hatte
(z. B. als studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft).

2) Bitte beschreiben Sie genau, welches Werk hergestellt bzw. welche Leistung erbracht werden soll (z. B.: Um welche Tätigkeit handelt es sich? Was wird insbesondere gemacht / hergestellt? Welches Endprodukt / Werk soll erbracht werden?)

Vertragslaufzeit Beginn:

Ende:

(Der Vertrag muss vor Beginn der Vertragslaufzeit geschlossen werden muss!)

Leistungsabnahme erfolgt bis / am

durch

3) Vergütung netto EUR

zzgl. MwSt.: 7 % oder 19 % oder

Ich bin gem. UStG § 19 Kleinunternehmer_in und es fällt keine MwSt. an.

Der / die Auftragnehmer_in stellt Rechnung(en) mit Leistungsnachweis(en) und sendet diese an rechnungseingang@hfg-offenbach.de.

Die Auszahlung erfolgt zu Lasten folgender Auftragsnummer / Kostenstelle:

4) Nutzung folgender Einrichtungen, Geräte oder sonstiges:

Die Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) und c) DSGVO.

Offenbach, den

Offenbach, den

.....
Unterschrift Auftragnehmer_in

.....
Unterschrift Auftraggeber_in

**Merkblatt über Mitteilungen an die Finanzbehörden
gemäß der Mitteilungsverordnung (MV) vom 21. Januar 2021**

Gemäß der genannten MV sind wir verpflichtet, Ihrem zuständigen Finanzamt alle an Sie geleisteten Zahlungen mitzuteilen, wenn diese insgesamt den Betrag von € 1.500,- pro Kalenderjahr erreichen.

Für Empfänger/innen wiederkehrender Bezüge erfolgt immer eine Mitteilung an das Finanzamt. Wir benötigen deshalb von Ihnen Angaben über das für Sie **zuständige Finanzamt** und Ihre **Steuernummer**. **Ohne diese Angaben kann keine Auszahlung an Sie erfolgen.**

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und geben es unterschrieben an uns zurück.

Name, Vorname: _____
Straße, Nr.: _____
PLZ, Wohnort: _____
Telefon/E-Mail: _____

Tätigkeit an der Hochschule für Gestaltung Offenbach am Main:

Werk-/Honorarvertrag Lehrauftrag Sonstiges, wie: Vertrag über freie Mitarbeit

Name des zuständigen Finanzamtes:

Mein zuständiges Finanzamt ist mir nicht bekannt.

Meine Steuernummer (NICHT Steuer ID!) lautet: _____

Eine Steuernummer wurde bisher nicht vergeben.

In diesem Fall ist eine Steuernummer beim zuständigen Finanzamt zu beantragen und bei Erhalt mitzuteilen.

(Datum, Unterschrift)

Überprüfung der Rentenversicherungspflicht für Selbständige

Fragen zur Überprüfung der "Scheinselbständigkeit" an:

Name der/des Auftragnehmers/in: _____

1. Beschäftigen Sie im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit regelmäßig einen versicherungspflichtigen Arbeitnehmer, dessen Arbeitsentgelt aus diesem Beschäftigungsverhältnis regelmäßig im Monat € 450,- übersteigt?
 nein ja
2. Sind Sie auf Dauer und im Wesentlichen nur für die HfG(= einen Auftraggeber) tätig?
 ja nein

Ich versichere, dass ich die beauftragte Tätigkeit als Selbständige/r ausübe. Mir ist bekannt, dass ich für die Versteuerung des Werklohns/Honorars selbst verantwortlich bin und für die Dauer der Tätigkeit weder Kranken- noch Unfallversicherungsschutz durch die Auftraggeberin besteht.

Ort, Datum

(Unterschrift Auftragnehmer/in)

Beantwortung durch HfG-Sachbearbeitung

3. Lässt die HfG entsprechende Tätigkeiten regelmäßig durch von ihr beschäftigte Arbeitnehmer verrichten?
 ja nein
4. Lässt die Tätigkeit typische Merkmale unternehmerischen Handelns nicht erkennen?
 ja nein
5. Entspricht die Tätigkeit dem äußeren Erscheinungsbild nach der Tätigkeit, die Sie für die HfG(= Auftraggeberin) zuvor aufgrund eines Beschäftigungsverhältnisses ausgeübt hatten?
 ja nein

Verfügung der HfG-Personalabteilung

Liegen 3 der 5 Merkmale vor, wird vermutet, dass die erwerbsmäßig tätige Person beschäftigt ist im Sinne von § 7 SGB IV, d.h. nicht selbständig tätig ist. Es besteht somit Versicherungspflicht gem § 2 SGB VI.

Es liegt/liegen Merkmal/e vor.

Nach Würdigung des Gesamtbildes wird vermutet, dass der/die Auftragnehmer/in selbstständig tätig ist.

Im Auftrag
Personalabteilung



Sehr geehrte Damen und Herren,

im Zuge der voranschreitenden Digitalisierung von Geschäftsprozessen und aufgrund gesetzlicher Anforderungen haben wir den elektronischen Rechnungseingang eingeführt. Bitte senden Sie Ihre Rechnungen und Gutschriften als **PDF** ausschließlich an diese E-Mail-Adresse:

rechnungseingang@hfg-offenbach.de

Mit dem Verzicht auf Papierrechnungen leisten wir aktiv einen Beitrag zum Umweltschutz, verschlanken unsere Prozesse und verkürzen die Durchlaufzeiten der Eingangsrechnungen. Damit eine schnelle Zuordnung und optimale Bearbeitung Ihrer Rechnungen erfolgen kann, bitten wir Sie zukünftig bei Ihrer Rechnungsstellung die folgenden Punkte zu beachten. Gutschriften und Rechnungen müssen mit diesen Angaben versehen sein:

- Alle gesetzlichen Rechnungsbestandteile gemäß §14 UStG
- Insbesondere eine genaue Leistungsbeschreibung und das Leistungsdatum
- Die **USt-ID** der Hochschule für Gestaltung lautet: **DE232878186**
- Name und/oder E-Mail-Adresse des Bestellers und, falls bekannt, unsere Bestellnummer
- Unsere Kostenstelle im Format KST 1234 bzw. AUF 12345678
- Rechnungsadresse: Hochschule für Gestaltung Offenbach, Finanzabteilung, Schlossstraße 31, 63065 Offenbach am Main
- Betreff der E-Mail = Ihre Rechnungsnummer
- Pro E-Mail nur **eine** Rechnung bzw. Gutschrift
- Anhang nur im PDF-Format (Excel, Word etc. werden nicht verarbeitet)
- PDF-Dokument darf nicht passwortgeschützt sein, mind. 300 dpi, max. 10 MB
- Hoch- und Querformat möglich
- Die erste Seite des PDF-Dokumentes muss die aktuelle Rechnung enthalten.
- Bitte senden Sie keinerlei Info, Werbung oder sonstige Anhänge mit der Rechnungs-E-Mail mit.

Sollte Ihr Rechnungswesen bereits in der Lage sein, Rechnungen im neuen Datenformat als XRechnung zu erstellen, senden Sie diese bitte stattdessen an:

xrechnung@hfg-offenbach.de

Für Fragen zur Rechnungsstellung stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung. Richten Sie diese bitte an: bestellung@hfg-offenbach.de

Mit freundlichen Grüßen,
Ihre Finanzabteilung der HfG

Erläuterungen zu der Musterrechnung für Kleinunternehmer i. S. § 19 UStG:

Zwingende Anforderungen an eine Rechnung für Kleinunternehmer sind:

- Vollständiger Name und vollständige Anschrift der / des leistenden Unternehmer_in
- Vollständige Anschrift des Rechnungsempfängers
- Ausstellungsdatum der Rechnung (Rechnungs-Datum)
- Steuernummer
- Rechnungs-Nr.
- Auftraggeber_in oder Kostenstelle
- Genaue Leistungsbeschreibung (Menge und die Art der gelieferten Gegenstände oder der Umfang und die Art der sonstigen Leistung)
- Der Zeitpunkt der Lieferung oder der sonstigen Leistung (hier reicht die Angabe des Leistungsmonats). Falls das Rechnungsdatum dem Leistungsdatum entspricht, ist der Vermerk: „*Das Datum der Rechnung entspricht dem Leistungsdatum*“, ausreichend
- Es darf **kein separater** Umsatzsteuerausweis erfolgen.

**Beispiel für eine ordnungsgemäße Rechnung für KLEINUNTERNEHMER (§ 19 UStG)
im Sinne der §§ 14, 14 a Umsatzsteuergesetz:**

Max Mustermann | Musterstr. 1 | 41321 Musterstadt

Hochschule für Gestaltung
Rechnungseingang
Schloßstr. 31
63065 Offenbach

oder per Mail an:

rechnungseingang@hfg-offenbach.de

aktuelles Datum

Steuernummer

Rechnung Nr. 2010-10001xxx
Auftragsgeber_in: Herr/Frau Beispiel *oder* Kostenstelle: xxxx

Sehr geehrte Damen und Herren,

für die Erledigung der von Ihnen beauftragten Tätigkeiten berechne ich Ihnen wie folgt:

Pos. Bezeichnung Menge Einzelpreis/€ Gesamt/€

1. Unkraut entfernt und Rasen gemäht 4,5 Std. / 20,00 / 90,00
 2. Weiterberechnung Reinigungsmittel 1x / 17,00 / 17,00
- (Das Rechnungsdatum entspricht dem Leistungsdatum!)

Rechnungsbetrag 107,00

Als Kleinunternehmer im Sinne von § 19 Abs. 1 UStG wird Umsatzsteuer nicht berechnet!

Vielen Dank für Ihren Auftrag! Ich bitte um Überweisung des Rechnungsbetrages innerhalb von 14 Tagen an die unten genannte Bankverbindung.

Mit freundlichen Grüßen
Max Mustermann

*Bankverbindung: Max Mustermann – Deutsche Bank AG – BLZ 300 700 24 – KTO
987654321*