

Antrag auf Erteilung eines Lehrauftrages für nebenamtlichen bzw. nebenberuflichen Unterricht

1. Zu- und Vorname: _____
2. Geburtsdatum und Ort: _____ Staatsangehörigkeit: _____
3. Ledig/verheiratet seit Datum: _____ geschieden seit Datum: _____
4. Wohnanschrift: _____ Tel: _____
5. Tel: _____ E-Mail-Adresse: _____
6. Überweisungsstelle: z.B. Postgiro-Amt, Bank od. Sparkasse **BIC:** _____
IBAN: _____
7. Staatsangehörigkeit: _____
8. Unterrichtsfach: _____
9. Fachbereich: _____
10. Anzahl der Semesterwochenstunden: _____
11. Für welchen Zeitraum soll der Lehrauftrag erteilt werden? _____
12. Welcher Hauptberuf wird ausgeübt? _____
 - a) Bei Beamten, Angestellten im öffentlichen Dienst und sonst. unselbständigen Beschäftigten: Dienststelle bzw. Name und Anschrift des Arbeitgebers und die Personalnummer angeben: _____

-
- b) Beamte sowie Angestellte die in einem Arbeitsverhältnis nach dem **TV-Hessen** beschäftigt werden, müssen eine **Nebentätigkeitsgenehmigung** beilegen.

Zahlende Kasse ist: _____

13. **Anlagen sind diesem Antrag beizufügen:**

- a) Lebenslauf
- b) Nachweis der fachlichen Eignung in Fotokopie
- c) (MV) Mitteilungsverordnung Finanzamt ausfüllen.

14. Sollten sich die o.a. Daten ändern, so teilen Sie dies bitte umgehend dem Studentensekretariat mit.

Datum: _____

Unterschrift: _____